



**CITTA' DI GARDONE V.T.**  
(Provincia di Brescia)

**Deliberazione n. 13**  
**del 24/06/2021**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Oggetto: PROGRAMMA BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2021. ESAME E APPROVAZIONE MODIFICA N. 01/2021.

L'anno **2021** il giorno **24** del mese di **Giugno** alle ore **19.00** in Gardone V.T., presso il Palazzo Municipale, è convocato il Consiglio Comunale.

All'inizio della trattazione del presente oggetto sono presenti i signori:

| Cognome e Nome        | Qualifica       | Presente | Cognome e Nome      | Qualifica   | Presente |
|-----------------------|-----------------|----------|---------------------|-------------|----------|
| Lancelotti Pierangelo | Sindaco         | SI       | Mirabella Simona    | Consigliere | SI       |
| Giacomelli Emilia     | Consigliere-Ass | SI       | Facchini Claudio    | Consigliere | SI       |
| Bondio Roberto        | Consigliere-Ass | SI       | Bonsi Milena        | Consigliere | SI       |
| Concari Patrizia      | Vice Sindaco    | SI       | Di Nuzzo Antonio    | Consigliere | SI       |
| Moretta Andrea        | Consigliere-Ass | SI       | Crespi Andrea       | Consigliere | AS       |
| Ghibelli Pierluca     | Consigliere-Ass | SI       | Muffolini Valentina | Consigliere | SI       |
| Mino Massimiliano     | Consigliere     | AS       |                     |             |          |
| Cominassi Malefya     | Consigliere     | AS       |                     |             |          |
| Sabatti Cristina      | Consigliere     | SI       |                     |             |          |
| Grazioli Piergiuseppe | Consigliere     | SI       |                     |             |          |
| Zoli Germiliano       | Consigliere     | SI       |                     |             |          |

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale, Enrica Pedersini, il quale identifica i partecipanti e assicura la regolarità dello svolgimento della seduta e delle funzioni di cui all'articolo 97, comma 4, lett.a) del TUEL, nel rispetto del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 17/12/2020.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il signor Lancelotti Pierangelo, nella qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Nel rispetto dei provvedimenti e delle disposizioni contenenti misure urgenti di contenimento dell'epidemia COVID-19, la pubblicità della seduta è garantita mediante la trasmissione in streaming sul canale YouTube del Comune e la registrazione è disponibile sul sito istituzionale.

# PROGRAMMA BIENNALE 2021/2022 PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI E DEL RELATIVO ELENCO ANNUALE 2021. ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICA N. 01.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- ✓ l'art. 1 dell'allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011 definisce la programmazione come *“il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”*;
- ✓ l'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 prevede che il Programma biennale di forniture e servizi e gli aggiornamenti annuali contengano gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;

RILEVATO che è stato emanato il Decreto Ministeriale n. 14 del 16/01/2018, previsto dall'art. 21, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

CONSIDERATO che l'allegato II del D.M. 14/2018 individua i nuovi schemi tipo costituiti da tre schede:

- A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 7 del DM 14/2018;

CONSIDERATO, altresì, che, ai sensi dell'art. 6, comma 9, del D.M. n. 14/2018, possono essere inseriti acquisti di forniture e servizi da avviare nel biennio del programma qualora le Amministrazioni, anche con riferimento all'intera acquisizione nel caso di suddivisione in lotti funzionali, provvedano a fornire adeguate indicazioni in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche delle acquisizioni da realizzare e alla relativa quantificazione economica;

RICHIAMATO il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2024, approvato con propria deliberazione n. 29 del 05/11/2020 e, in particolare, la parte seconda della sezione Operativa Allegato C nella quale sono individuati gli acquisti di forniture e servizi nel biennio 2021/2022;

RILEVATO che:

- ✓ il Comune di Gardone Val Trompia è risultato beneficiario di un contributo pari ad € 155.832,00, ai sensi dell'articolo 1, commi da 51 a 58, della Legge n. 160 del 27 dicembre

2019, per la progettazione definitiva/esecutiva di interventi per la riduzione del rischio idrogeologico;

- ✓ i servizi di ingegneria e architettura previsti per l'anno 2021 di importo superiore a € 40.000,00 finanziati con il contributo di cui sopra sono:
  - servizio tecnico per la progettazione definitiva/esecutiva della demolizione del ponte "Banco di prova", progettazione idraulica, coordinamento sicurezza in fase di progettazione, indagini e rilievi, coordinamento della progettazione integrata e referente per la verifica progetto, CUP: D93H20000000006, per l'importo di € 73.375,16;
  - servizio tecnico per la progettazione definitiva/esecutiva della demolizione del ponte "Banco di prova", progettazione architettonica e impiantistica, CUP: D93H20000000006, per l'importo di € 43.624,65;

*RILEVATO*, altresì, che:

- ✓ l'attuale sistema software utilizzato dal Comune di Gardone Val Trompia per l'attività gestionale degli uffici comunali non risulta più adeguato alle esigenze dell'Ente;
- ✓ per l'anno 2021, si rende necessario acquistare un nuovo sistema informatico gestionale integrato URBI SMART 2020 per il periodo 2021/2023, per l'importo complessivo di € 73.950,00;

*PRESO ATTO* che il referente del programma così come definito dall'art. 6, comma 13, del D.M. n.14/2018 non ha ricevuto proposte ulteriori dai Responsabili del Procedimento degli Uffici Comunali rispetto a quanto previsto dall'ultimo aggiornamento del D.U.P.;

*PRESO ATTO* che, con propria deliberazione n. 29 del 05/11/2020, è stato approvato il D.U.P. nel quale sono individuati gli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2021/2022 e l'elenco annuale 2021, redatti secondo le schede A, B, C dell'allegato II del D.M. n.14/2018;

*ESAMINATO* la proposta di aggiornamento del Programma biennale in argomento, che viene allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e che, per il seguito, viene identificata con la **lettera "A"**;

*RITENUTO* di approvare detto aggiornamento per le motivazioni sopra espresse;

*ACQUISITO* sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole, dal responsabile del servizio interessato, ing. Michele Pelamatti, in ordine alla regolarità tecnica (art.49, c.1 del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);

*ACQUISITO*, sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole, reso dalla responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Marzia Belleri, in ordine alla regolarità contabile (art.49, c.1 del T.U. n.267/2000 e successive modificazioni);

*VISTO*:

- ✓ il D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

✓ il D.lgs. 18/04/2016, n. 50;

✓ il D.M. delle Infrastrutture e Trasporti del n. 14 del 16.01.2018;

*DATO ATTO* che il resoconto integrale della seduta è registrato su supporto informatico e pubblicato sul sito internet dell'Ente e depositato presso l'Ufficio Segreteria;

*CON LA SEGUENTE VOTAZIONE*, espressa per alzata di mano:

Presenti n. 14

Astenuti n. 0

Votanti n. 14

Favorevoli n. 14

### **DELIBERA**

1. *DI APPROVARE*, per le motivazioni di cui in premessa, l'aggiornamento del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021/2022 e dell'elenco annuale 2021, costituito dalle schede A, B, C dell'allegato II al D.M. n.14/2018, **Allegato "A"** alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
2. *DI DARE ATTO* che:
  - ✓ il referente del programma così come definito dall'art. 6, comma 13, del D.M. n. 14/2018 non ha ricevuto proposte ulteriori dai Responsabili del Procedimento degli Uffici Comunali rispetto a quanto previsto dall'ultimo aggiornamento del D.U.P.;
  - ✓ i responsabili dei servizi interessati attueranno tutti gli adempimenti conseguenti e, comunque, connessi alle procedure derivanti dall'esecuzione del presente atto;
3. *DI PUBBLICARE* nella sezione Opere Pubbliche dell'area Amministrazione trasparente del sito Comunale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.M. n. 14/2018, il programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021/2022 e il relativo elenco annuale 2021;
4. *DI DARE ATTO*, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione.

\*\*\*\*\*



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 20**

Ufficio Proponente: **Lavori Pubblici**

Oggetto: **PROGRAMMA BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2021. ESAME E APPROVAZIONE MODIFICA N. 01/2021.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/06/2021

Il Responsabile di Settore  
Michele Pelamatti

## Parere Contabile

Contabilità, economato

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/06/2021

Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Marzia Belleri

Letto il presente verbale di deliberazione, viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
Lancelotti Pierangelo

IL SEGRETARIO  
Enrica Pedersini

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Gardone V.T. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

LANCELOTTI PIERANGELO;1;54264183018172106207590485423518277435  
Pedersini Enrica;2;101911757636270448161478283150242943961