



**CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA**  
(Provincia di Brescia)

**DETERMINAZIONE GENERALE N. 669**

**Determinazione n. 241**  
**Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi**

**adottata il 13/12/2019**

**OGGETTO: COMPLETAMENTO ARREDI, ATTREZZATURE E  
SERVIZI TECNOLOGICI PRESSO L'OFFICINA  
LIBERTY DI GARDONE VAL TROMPIA - IMPEGNO  
DI SPESA - CIG 77450021D7**



# CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA

(Provincia di Brescia)

## Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi

**Oggetto: COMPLETAMENTO ARREDI, ATTREZZATURE E SERVIZI TECNOLOGICI PRESSO L'OFFICINA LIBERTY DI GARDONE VAL TROMPIA - IMPEGNO DI SPESA - CIG 77450021D7**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### PREMESSO:

- ✓ che con decreto del Sindaco n. 11 in data 27/05/2019, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del "settore servizi alla persona ed amministrativi";
- ✓ che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;
- ✓ che con deliberazione n. 6 del 17 gennaio 2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- ✓ il Comune di Gardone Val Trompia è proprietario di un immobile denominato "Palazzina Liberty", ubicato nel Parco del Mella;
- ✓ la Palazzina Liberty per volontà dell'Amministrazione Comunale è destinata al progetto per il riuso degli spazi e delle idee al fine di promuovere l'attività culturale tecnologia e scientifica, in continuità con le proposte del Museo e dei servizi culturali dell'Ente, e creare nuove opportunità lavorative;

*DATO ATTO CHE*, con determinazione n. 76 (199 RG) del 02/04/2019, la prosecuzione del progetto e la gestione di Palazzina Liberty sono stati affidati in concessione a CSMT Gestione Scarl con sede in via Branze 45 a Brescia - PI 02835410982;

*ATTESO* che in data 21/05/2019 con numero di repertorio 5985, è stato stipulato il contratto di concessione alla società CSMT Gestione S.c.a.r.l. per l'affidamento degli spazi della Palazzina Liberty, per il periodo dal 21/05/2019 al 20/05/2025;

*VISTO* l'art. 11 del Bando di gara per la concessione degli spazi della Palazzina Liberty che prevede che il Comune possa destinare dei finanziamenti "sino ad un massimo di € 40.000,00, per l'acquisto di attrezzature/arredi da effettuare sulla base di un progetto condiviso con il Comune. Gli arredi e le attrezzature acquistati con tale finanziamento, da considerarsi aggiuntivi rispetto a quanto presentato dal concorrente in sede di offerta, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale al termine della concessione";

*DATO ATTO* che il CSMT ha presentato, con nota prot 0023025 del 22/11/2019, il progetto di completamento di arredo, attrezzature e servizi tecnologici, redatto dall'Ing. Riccardo Trichilo, che espone un importo complessivo di € 32.787,20 iva esclusa;

*VISTA* la deliberazione della Giunta Comunale n. 193 del 28/11/2019 avente ad oggetto *Progetto per il completamento arredi, attrezzature e servizi tecnologici presso l'officina Liberty di Gardone Val Trompia. Esame ed approvazione in linea tecnica*;

*DATO ATTO* che, sulla base delle clausole contrattuali, occorre affidare al CSMT la realizzazione del progetto ed assumere il relativo impegno di spesa;

*DATO ATTO*:

- ✓ che il sottoscritto, dott. Lorenzo Cattoni, Dirigente del Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi, con l'apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;
- ✓ che, inoltre, attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

*ACQUISITO*, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile dell'area economico finanziaria, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile;

*DATO ATTO* che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 il responsabile del procedimento è Rosa Peli;

*VERIFICATO* che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

*VISTO*, il D. Lgs. n. 267/2000;

- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il regolamento di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

1. *DI AFFIDARE*, per le ragioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, al soggetto gestore di Officina Liberty, CSMT Gestione scarl, la realizzazione del progetto di completamento arredi, attrezzature e servizi tecnologici approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 193 del 28/11/2019;
2. *DI IMPEGNARE*, per le motivazioni espresse in premessa e qui per intero riportate, a favore di CSMT Gestione Scarl con sede in via Branze 45 a Brescia - PI 02835410982 - la cifra di € **40.000,00** al titolo 2, Missione 14, Programma 3, Macroaggregato 202, capitolo PEG 74501 "acquisto arredi per officina Liberty", del bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità per la quota esigibile per l'anno 2019;
3. *DI DISPORRE* che il pagamento venga effettuato solo a seguito di presentazione di documentazione debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. *DI DISPORRE* che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. *DI DARE ATTO*, inoltre, che, in base al disposto di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione e gli atti connessi al procedimento verranno pubblicati nella sottosezione "Bandi e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" accessibile

dall'home page del sito istituzionale;

6. *DI DARE ATTO*, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione;
7. *DI DARE ATTO* che la presente determinazione:
  - ✓ nel caso comporti impegno di spesa è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
  - ✓ viene trasmessa all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online e comunicata via e-mail alla Giunta Comunale;
  - ✓ essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.).

**II RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Lorenzo Cattoni**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Gardone V.T. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Lorenzo Cattoni;1;8600646



# Comune di GARDONE VAL TROMPIA

Provincia di BRESCIA

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi nr.776 del 11/12/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 1054/0	<b>Data:</b> 12/12/2019	<b>Importo:</b> 40.000,00
<b>Oggetto:</b>	COMPLETAMENTO ARREDI, ATTREZZATURE E SERVIZI TECNOLOGICI PRESSO L'OFFICINA LIBERTY DI GARDONE VAL TROMPIA - IMPEGNO DI SPESA - CIG 77450021D7			
				<b>C.I.G.:</b> 77450021D7
<b>SIOPE:</b>	2.02.01.03.999 - Mobili e arredi n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	2.02.01.03.999 Mobili e arredi n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	CSMT GESTIONE SCARL			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	40.000,00	
<b>Missione:</b>	14 - Sviluppo economico e competitività	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Programma:</b>	3 - Ricerca e innovazione	<b>Impegno nr. 1054/0:</b>	40.000,00	
<b>Titolo:</b>	2 - Spese in conto capitale	<b>Totale impegni:</b>	40.000,00	
<b>Macroaggregato:</b>	202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019	<b>Stanziamiento attuale:</b>	40.000,00	
<b>Capitolo:</b>	74501	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	ACQUISTO ARREDI PER OFFICINA LIBERTY	<b>Impegno nr. 1054/0:</b>	40.000,00	
		<b>Totale impegni:</b>	40.000,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	0,00	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	3 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E AMMINISTRATIVI			
<b>Resp. servizio:</b>	3 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E AMMINISTRATIVI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

GARDONE VAL TROMPIA li, 13/12/2019



Il Responsabile del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 776**

Settore Proponente: **Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi**

Ufficio Proponente: **Museo delle Armi-Cultura**

Oggetto: **COMPLETAMENTO ARREDI, ATTREZZATURE E SERVIZI TECNOLOGICI PRESSO L'OFFICINA LIBERTY DI GARDONE VAL TROMPIA - IMPEGNO DI SPESA - CIG 77450021D7**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

Contabilita, economato

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 13/12/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Marzia Belleri