



CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA
(Provincia di Brescia)

DETERMINAZIONE GENERALE N. 442

Determinazione n. 155
Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi

adottata il 03/09/2020

**OGGETTO: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE
CON LE RISORSE DEL FONDO EMERGENZE
IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DESTINATO
AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA. CIG
ZF52E260EA**



CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA

(Provincia di Brescia)

Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi

Oggetto: ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA. CIG ZF52E260EA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- ✓ che con decreto del Sindaco n. 11 in data 27/05/2019, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del "settore servizi alla persona ed amministrativi";
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020/2022 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 30 gennaio 2020, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022;

PREMESSO CHE

- ✓ il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (MiBACT) - con il Decreto n. 267 del 04/06/2020 - ha stabilito che una quota del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183 comma 2 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, pari a euro 30 milioni per l'anno 2020, sia destinata al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri;
- ✓ le risorse sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:
 - a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
 - b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
 - c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi;

VISTO CHE

- ✓ con successivo Decreto la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore n. 467/2020 ha stabilito che l'erogazione delle risorse dovesse avvenire entro il 31/08/2020;
- ✓ come stabilito dal DM 267/2020, le risorse dovranno essere spese dall'Amministrazione comunale non oltre il 30/09/2020;

PRESO ATTO CHE - come da D.D.G Biblioteche e diritto d'autore n. 561 del 20/08/2020 recante l'approvazione dell'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto del MiBACT n. 267 del 4 giugno 2020 di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali" - la Biblioteca di Gardone Val Trompia è destinataria di € 10.001,90 per l'acquisto di libri;

RICORDATO che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- ✓ l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- ✓ la violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (convertito in legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- ✓ l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- ✓ l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012 e dall'art. 1 comma 502 della Legge n. 208 del 23 dicembre 2015);
- ✓ che anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva che si avvererà con l'intervento di una convenzione CONSIP per quel bene o servizio

RICHIAMATO:

- ✓ il combinato disposto degli art. 30 comma 1 e 36 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che gli affidamenti di servizi e forniture avvenga nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- ✓ l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che: *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato”*;
- ✓ l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale, testualmente, così recita: *“le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38”*;
- ✓ l'art. 1 comma 1 del D. Lgs n. 76/2020 che recita *“in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le*

procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021”;

- ✓ *l’art. 1 comma 2 del D. Lgs n. 76/2020 che prevede il ricorso all’“affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35”;*

CONSIDERATO CHE il Decreto stabilisce che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l’acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa che abbiano come codice Ateco principale 47.61;

INDIVIDUATE, sulla base dei criteri indicati dal DM 267/2020, le seguenti librerie tra cui suddividere le risorse ricevute per l’acquisto di libri:

- ✓ *Cartolibreria Bondio con sede in Via Matteotti, 252 a Gardone Val Trompia – PI 03867370987;*
- ✓ *Orso Pilota con sede in Via Zanardelli, 66 a Sarezzo – PI 03792290987;*
- ✓ *Libreria Punto Einaudi con sede in Via della Pace 16/A a Brescia – PI 03328310176;*
- ✓ *Libreria Rinascita con sede in Via Calzavellia, 26 a Brescia – PI 03057410171;*

STABILITO che l’importo di acquisto presso ciascun fornitore sarà inferiore ai 5.000,00 euro;

RICHIAMATA quindi la deliberazione della giunta municipale n. 24 del 07/02/2019 con cui sono stati stabiliti indirizzi in merito alle acquisizioni di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

DATO ATTO:

- ✓ *che il sottoscritto, dott. Lorenzo Cattoni, Dirigente del Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi, con l’apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, assicura l’avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;*
- ✓ *che, inoltre, attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;*

ACQUISITO, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile dell’area economico finanziaria, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l’avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 5 della L. 241/90 il responsabile del procedimento è Rosa Peli;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all’adozione del presente atto;

VISTO:

- ✓ *l’art. 26 della Legge 488/1999;*
- ✓ *l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006;*
- ✓ *il D. Lgs. 50/2016;*
- ✓ *il D. lgs 56/2017;*
- ✓ *il D.L. 52/2012;*
- ✓ *il D.L. 95/2012;*
- ✓ *il D.L. 66/2014;*
- ✓ *il D.L. n. 90/2014;*

VISTO, inoltre:

- ✓ il D. Lgs. n. 267/2000;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. *DI AFFIDARE*, per le motivazioni meglio espresse in premessa e qui per intero richiamate, il servizio di fornitura di libri per la biblioteca comunale alle seguenti librerie:
 - ✓ Cartolibreria Bondio con sede in Via Matteotti, 252 a Gardone Val Trompia - PI 03867370987;
 - ✓ Orso Pilota con sede in Via Zanardelli, 66 a Sarezzo - PI 03792290987;
 - ✓ Libreria Punto Einaudi con sede in Via della Pace 16/A a Brescia - PI 03328310176;
 - ✓ Libreria Rinascita con sede in Via Calzavellia, 26 a Brescia - PI 03057410171;
2. *DI IMPEGNARE* la spesa complessiva di € **10.001,90** al titolo 1, Missione 5, Programma 2, Macroaggregato 103, capitolo PEG 8075 LIBRI E ABBONAMENTI PER BIBLIOTECA del bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità per la quota esigibile per l'anno 2020 - CIG ZF52E260EA;
3. *DI DISPORRE* che il pagamento venga effettuato solo a seguito di presentazione di documentazione debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. *DI DISPORRE* che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. *DI DARE ATTO*, inoltre, che, in base al disposto di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione e gli atti connessi al procedimento verranno pubblicati nella sottosezione "*Bandi e contratti*" della sezione "*Amministrazione trasparente*" accessibile dall'home page del sito istituzionale;
6. *DI DARE ATTO* che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni delle pubblicazioni della presente determinazione;
7. *DI DARE ATTO* che la presente determinazione:
 - ✓ nel caso comporti impegno di spesa è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
 - ✓ viene trasmessa all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online e comunicata via e-mail alla Giunta Comunale;
 - ✓ essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.).

II RESPONSABILE DEL SETTORE
Lorenzo Cattoni

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Gardone V.T. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Lorenzo Cattoni;1;8600646



Comune di GARDONE VAL TROMPIA

Provincia di BRESCIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi nr.542 del 03/09/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 867/0	Data: 03/09/2020	Importo: 10.001,90
Oggetto:	ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA. CIG ZF52E260EA			
				C.I.G.: ZF52E260EA
SIOPE:	1.03.01.01.002 - Pubblicazioni			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.01.002 Pubblicazioni			
Bilancio				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	138.562,02	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni già assunti:	84.260,90	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 867/0:	10.001,90	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	94.262,80	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	44.299,22	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	12.501,90	
Capitolo:	8075	Impegni già assunti:	2.500,00	
Oggetto:	LIBRI E ABBONAMENTI PER BIBLIOTECA	Impegno nr. 867/0:	10.001,90	
		Totale impegni:	12.501,90	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:	3 - PUBBLICA ISTRUZIONE ED OPPORTUNITA' CULTURALI,			
Resp. spesa:	BIBLIOTECA - CATTONI (COMINI)			
Resp. servizio:	2 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO - CATTONI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

GARDONE VAL TROMPIA li, 03/09/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 542**

Settore Proponente: **Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi**

Ufficio Proponente: **Museo delle Armi-Cultura**

Oggetto: **ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE CON LE RISORSE DEL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DESTINATO AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'EDITORIA. CIG ZF52E260EA**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

Contabilita, economato

Parere reso in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000. si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 03/09/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Marzia Belleri