



CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA
(Provincia di Brescia)

DETERMINAZIONE GENERALE N. 3

Determinazione n. 1
Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi

adottata il 07/01/2021

**OGGETTO: SERVIZIO DI INFORMAGIOVANI E PUNTO
INFORMATIVO PRESSO VILLA MUTTI
BERNARDELLI PER IL PERIODO 11 GENNAIO 31
LUGLIO 2021 (29 SETTIMANE) CON POSSIBILITA'
DI RINNOVO PER ULTERIORI 29 SETTIMANE.
DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE. CIG
ZAE2FD62AC**



CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA

(Provincia di Brescia)

Determinazione generale n. 3

Determinazione n. 1 Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi

Adottata il 07/01/2021

Oggetto: SERVIZIO DI INFORMAGIOVANI E PUNTO INFORMATIVO PRESSO VILLA MUTTI BERNADELLE PER IL PERIODO 11 GENNAIO 31 LUGLIO 2021 (29 SETTIMANE) CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 29 SETTIMANE. DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE. CIG ZAE2FD62AC

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO:

- ✓ che con decreto del Sindaco n. 11 in data 27/05/2019, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del "settore servizi alla persona ed amministrativi";
- ✓ che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 17 dicembre 2020 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2024;
- ✓ che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 17 dicembre 2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

DATO ATTO che Villa Mutti Bernardelli, sede dei servizi culturali del comune di Gardone Val Trompia, ingloba diversi servizi: Biblioteca Comunale, Informagiovani, Museo delle Armi e della Tradizione Armiera, Archivio Storico della Caccia, Punto Informativo;

VALUTATO che la normale affluenza di utenti a Villa Mutti Bernardelli richiede la presenza di almeno 3 operatori durante gli orari di apertura dei servizi al pubblico;

OSSERVATO che oggi le biblioteche - per continuare a rispondere ai bisogni concreti della comunità - devono integrarsi con tutti i servizi presenti sul territorio diventando sempre più un punto di riferimento informativo per la collettività non solo in relazione ai propri servizi ma anche a quelli promossi dall'intero Ente e dai sistemi culturali integrati, così come di informazioni sull'offerta culturale, sociale e turistica del territorio;

VISTO che il 31/12/2020 è scaduto l'incarico di gestione del servizio Informagiovani e punto informativo presso Villa Mutti Bernardelli, affidato con determinazione n. 36 (66 RG) del 25/01/2019 alla Ditta Le Macchine Celibi con Sede a Bologna in Via Faustino Malaguti - P.IVA 02537350379;

CONSIDERATA la volontà dell'amministrazione di continuare con l'erogazione di tale servizio di orientamento e informazione a favore della popolazione giovanile negli ambiti di interesse dei giovani quali lavoro e imprenditoria, formazione, estero, tempo libero, associazionismo, volontariato;

RICORDATO che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- ✓ l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- ✓ la violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (convertito in legge n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (convertito in legge n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- ✓ l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- ✓ l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012 e dall'art. 1 comma 502 della Legge n. 208 del 23 dicembre 2015);
- ✓ che anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto-legge n. 95/2012;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva che si avvererà con l'intervento di una convenzione CONSIP per quel bene o servizio

RICHIAMATO:

- ✓ il combinato disposto degli art. 30 comma 1 e 36 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che gli affidamenti di servizi e forniture avvenga nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- ✓ l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato"*;
- ✓ l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 il quale, testualmente, così recita: *"le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di*

committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38”;

- ✓ *l’art. 1 comma 1 della Legge 120 dell’11/09/2020 che recita “in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”;*
- ✓ *l’art. 1 comma 2 della Legge 120 dell’11/09/2020 che prevede il ricorso all’“affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;*

DATO ATTO che con determinazione n. 246 (715RG) del 17/12/2020 è stata avviata una procedura di RDO mediante ricorso alla piattaforma regionale Sintel volta all’individuazione del soggetto a cui affidare direttamente il servizio ai sensi dell’art. 1 comma 2 della Legge 120 dell’11/09/2020, fino al 31/7/2021;

ESPLETATE le procedure previste, come da report allegato alla presente, e ritenuto di affidare l’incarico alla Cooperativa Tempo Libero - gestore di numerosi sportelli Informagiovani, punti di informazione turistica e biblioteche in tutta la Provincia di Brescia in grado di garantire la disponibilità di personale qualificato come richiesto dal capitolato di gara - con sede a Brescia in Via XX settembre 72 - PI 02891720175;

DATO ATTO:

- ✓ che il sottoscritto, dott. Lorenzo Cattoni, Dirigente del Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi, con l’apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, assicura l’avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;
- ✓ che, inoltre, attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall’art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile dell’area economico finanziaria, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell’art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l’avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 5 della L. 241/90 il responsabile del procedimento è Rosa Peli;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all’adozione del presente atto;

VISTO:

- ✓ l’art. 26 della Legge 488/1999;
- ✓ l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006;
- ✓ il D. Lgs. 50/2016;
- ✓ il D. lgs 56/2017;
- ✓ il D.L. 52/2012;
- ✓ il D.L. 95/2012;
- ✓ il D.L. 66/2014;
- ✓ il D.L. n. 90/2014;

VISTO, inoltre:

- ✓ il D. Lgs. n. 267/2000;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1. *DI AGGIUDICARE*, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono riportati e trascritti, la gestione del servizio di Informagiovani e punto informativo alla Cooperativa Tempolibero con sede a Brescia in Via XX settembre 72 – PI 02891720175, fino al 31/7/2021;
1. *DI IMPEGNARE* la spesa complessiva di € **13.227,48** Iva5% compresa (CIG ZAE2FD62AC) alla Missione 5, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 103, capitolo PEG 8200 “SERVIZI AUSILIARI” del bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità per la quota esigibile per l’anno 2021 – Impegno 190-2021;
2. *DI DISPORRE* che il pagamento venga effettuato solo a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
3. *DI DISPORRE* che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
4. *DI DARE ATTO*, inoltre, che in base al disposto di cui all’art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione e gli atti connessi al procedimento verranno pubblicati nella sottosezione “Bandi e contratti” della sezione “Amministrazione trasparente” accessibile dall’home page del sito istituzionale;
5. *DI DARE ATTO* che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni delle pubblicazioni della presente determinazione;
6. *DI DARE ATTO* che la presente determinazione:
 - ✓ nel caso comporti impegno di spesa è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, diversamente è esecutiva dalla data di adozione;
 - ✓ viene trasmessa all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio online e comunicata via e-mail alla Giunta Comunale;
 - ✓ essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.).

II RESPONSABILE DEL SETTORE
Lorenzo Cattoni

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Gardone V.T. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Lorenzo Cattoni;1;8600646



Comune di GARDONE VAL TROMPIA

Provincia di BRESCIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Servizi alla Persona ed Amministrativi nr.1 del 07/01/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 190/0	Data: 17/12/2020	Importo: 13.227,48
Oggetto:	SERVIZIO DI INFORMAGIOVANI E PUNTO INFORMATIVO PRESSO VILLA MUTTI BERNARDELLI PER IL PERIODO 4 GENNAIO 31 LUGLIO 2021 (29 SETTIMANE) CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI 29 SETTIMANE. DETERMINA A CONTRATTARE.			
				C.I.G.: ZAE2FD62AC
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA				
Importo Variazione:	-9.122,40	Annotazioni:	proposta n. 1	
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	125.880,00	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	16.033,64	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 190/0:	13.227,48	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	29.261,12	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	96.618,88	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	44.000,00	
Capitolo:	8200	Impegni gia' assunti:	0,00	
Oggetto:	SERVIZI AUSILIARI	Impegno nr. 190/0:	13.227,48	
		Totale impegni:	13.227,48	
		Disponibilità residua:	30.772,52	
Progetto:	3 - PUBBLICA ISTRUZIONE ED OPPORTUNITA' CULTURALI,			
Resp. spesa:	BIBLIOTECA - CATTONI (COMINI)			
Resp. servizio:	2 - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO - CATTONI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

GARDONE VAL TROMPIA li, 07/01/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Gardone V.T. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Marzia Tilde Belleri;1;18832633