



CITTA' di GARDONE VAL TROMPIA

(Provincia di Brescia)

Determinazione generale n. 553

Determinazione n. 206 Settore Tecnico

Adottata il 30/10/2020

Oggetto: ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DI BASE DELLE APPARECCHIATURE. LICENZE SOFTWARE DI BACKUP PER IL PERIODO 2020 -2023. STIPULA III CONTRATTO APPLICATIVO. CIG PADRE: 826326994A.CIG FIGLIO Z9E2EE4364

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO che:

- ✓ il decreto sindacale n. 10 del 27 maggio 2019 che conferisce all'Arch. Claudio Baldussi, l'incarico di dirigente dell'Area Servizi Informatici e Innovazione Tecnologica;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19 dicembre 2019 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2020/2022 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 30 gennaio 2020, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022;

PREMESSO che:

- ✓ un servizio di assistenza di base in outsourcing a sistemi PC e periferiche che necessitano di assistenza hardware specifica con la sostituzione di eventuali componenti da sostituire in fase di manutenzione;
- ✓ fornitura di accessori per memorizzazione dati, cavi, patch di rete, switch, mouse, tastiere e vari accessori necessari per il funzionamento del sistema informatico comunale;
- ✓ un servizio di rinnovo, da parte di un rivenditore autorizzato delle licenze Veeam Backup Replication Standard;

DATO ATTO che:

- a fronte delle premesse fatte, si è provveduto all'avvio delle procedure propedeutiche all'affidamento del "Accordo Quadro con un unico operatore per il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software di base di parte delle apparecchiature informatiche comunali. licenze software di backup per il periodo 2020 -2023";
- per garantire il rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, in data 30/01/2020 è stato pubblicato un Avviso pubblico per l'individuazione

degli operatori economici da invitare alla gara d'appalto tramite accordo quadro per l'affidamento del servizio;

- alla scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse, fissata per il giorno 10/02/2020, sono pervenute n. 2 manifestazioni di interesse rispettivamente da parte delle ditte GVT Informatica S.r.l. e RTC S.p.A.;
- con Determinazione Dirigenziale n. 204 del 02/04/2020 si è provveduto, all'avvio delle procedure propedeutiche alla sottoscrizione dell' "Accordo Quadro con un unico operatore per il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software di base di parte delle apparecchiature informatiche comunali. licenze software di backup per il periodo 2020 -2023", così come disposto dall'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
- in data 03/04/2020 con procedura Sintel ID n. 123312319 è stato formalizzato l'invito alle ditte GVT Informatica S.r.l. e RTC S.p.A. con scadenza alle ore 10.00 del giorno 20/04/2020;
- alla scadenza delle offerte è pervenuta un'unica offerta da parte di GVT informatica S.r.l. con sede in Gardone Val Trompia (BS) Via Matteotti n. 354, c.f. 02074130176/p.iva 00681660981, e si è proceduto all'apertura della busta contenente l'offerta della stessa, ritenuta valida, come si evince dal report di procedura;
- con Determinazione Dirigenziale n. 229 Gen. del 28/04/2020, l'Ente ha aggiudicato l' "Accordo Quadro per il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software di base delle apparecchiature informatiche comunali per il periodo 2020-2023. CIG padre: 826326994A" alla ditta GVT Informatica S.r.l. (c.f. 02074130176/p.iva 00681660981) con sede in Gardone Val Trompia (BS) Via Matteotti n. 354, considerando lo sconto proposto in sede di offerta (5,75%), fino alla concorrenza di un importo massimo presunto e non avente valore vincolante per le parti, di € 20.000,00 oltre I.V.A. al 22%, per un importo complessivo di € 24.400,00;
- con la stessa determinazione dirigenziale ha stipulato, con la ditta GVT Informatica S.r.l. il primo contratto applicativo dell'annualità 2020 relativo all'Accordo Quadro in oggetto per un importo pari ad € 1.220,00 I.V.A. compresa;
- con determinazione dirigenziale n. 390 del 29/07/2020 si è provveduto a stipulare il II contratto applicativo per un importo totale di € 1.000,00 per un totale di € 1.220,00;

DATO ATTO che con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro l'appaltatore si è impegnato a sottoscrivere gli eventuali contratti applicativi al netto del ribasso offerto sul Prezzario Regionale di riferimento in sede di Accordo Quadro;

PRESO ATTO che:

- si rende necessario provvedere al rinnovo delle licenze Veeam Backup necessarie al corretto salvataggio dei dati dell'Ente;
- tali interventi manutentivi si intendono finalizzati alla manutenzione ordinaria dell'infrastruttura hardware e software del Comune;

INTESO che per il rinnovo di tali licenze, come previsto dall'accordo quadro sopra citato, il Responsabile del Procedimento, si affiderà alla ditta GVT Informatica S.R.L. (c.f. 02074130176/p.iva 00681660981) aggiudicataria dell'Accordo Quadro;

RITENUTO pertanto di stipulare con la ditta GVT Informatica1 S.R.L. (c.f. 02074130176/p.iva 00681660981) il terzo contratto applicativo relativo all'annualità 2020 dell'Accordo Quadro in oggetto, per un importo pari ad € 1.774,80 IVA esclusa per un totale di € 2.165,26;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 2.165,26 è prevista al seguente stanziamento del bilancio 2020: capitolo 3900 con dizione "SERVIZI INFORMATICI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA" Missione 1, Programma 8, Titolo 1, Macroaggregato 103;

DATO ATTO che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale, solo a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

STABILITO che con Determinazione Dirigenziale n. 44 del 20/01/2020 è stata nominata, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile del Procedimento, la Dott.ssa Chiara Zaina;

INTESO che il contratto applicativo di cui alla presente verrà ufficializzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO:

- che il sottoscritto, Arch. Claudio Baldussi, Dirigente del Settore Tecnico, con l'apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;
- che, inoltre, attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile dell'area economico finanziaria, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

VISTO:

- l'art. 26 della Legge 488/1999 - Parametri di Acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 - Obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;
- il D. Lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici;
- il D.P.R. 207/2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO, inoltre:

- il D. Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico Delle Leggi Sull'ordinamento Degli Enti Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. *Di STIPULARE*, per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati, il terzo contratto applicativo relativo all'annualità 2020 del "Accordo Quadro per il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software di base delle apparecchiature informatiche comunali per il periodo 2020-2023" CIG padre: 826326994° - CIG figlio: Z9E2EE4364 mediante l'impegno di un importo pari ad € 2.165,26 IVA compresa in favore

della ditta GVT Informatica S.R.L. (c.f. 02074130176/p.iva 00681660981) aggiudicataria dell'Accordo Quadro stesso;

2. *Di IMPEGNARE* la spesa complessiva di € 2.165,26 al seguente stanziamento del bilancio 2020: capitolo 3900 con dizione "SERVIZI INFORMATICI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA" Missione 1, Programma 8, Titolo 1, Macroaggregato 103;
3. *Di PRENDERE ATTO* che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, mediante Determinazione Dirigenziale n. 204 del 02/04/2020 è stata nominata, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile del Procedimento, la Dott.ssa Chiara Zaina;
4. *Di STABILIRE* che:
 - Il contratto applicativo di cui alla presente verrà ufficializzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016.
 - Con la sottoscrizione dell'Accordo Quadro la ditta GVT Informatica S.R.L. si è impegnata a sottoscrivere il presente contratto applicativo al netto del ribasso offerto in sede di Accordo Quadro (5,75%);
5. *Di DISPORRE* che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. *Di DARE ATTO* che, in base al disposto di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione e gli atti connessi al procedimento verranno pubblicati nella sottosezione "Bandi e contratti" della sezione "Amministrazione trasparente" accessibile dall'home page del sito istituzionale;
7. *Di DARE ALTRESÌ ATTO* che, a norma dell'art. 331 comma 3 del D.P.R. 207/2010, l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'ente all'interno della predetta sottosezione "Bandi e contratti";
8. *Di DARE ATTO* che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;
 - viene trasmessa all'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio online e comunicata via email alla Giunta Comunale;
 - essendo documento digitale in formato elettronico sarà conservata nei modi stabiliti dal codice dell'amministrazione digitale (d.lgs. 82/2005 e s.m.i.);
9. *Di DARE ATTO* infine che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni delle pubblicazioni della presente determinazione.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Gardone V.T. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Baldussi Claudio Fausto;1;151262352909438569730827876482670980366

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Claudio Baldussi



Comune di GARDONE VAL TROMPIA

Provincia di BRESCIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Tecnico nr.206 del 30/10/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 975/0	Data: 30/10/2020	Importo: 2.165,26
Oggetto:	ACCORDO QUADRO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DI BASE DELLE APPARECCHIATURE. LICENZE SOFTWARE DI BACKUP PER IL PERIODO 2020 -2023. STIPULA III CONTRATTO APPLICATIVO.			
				C.I.G.: Z9E2EE4364
SIOPE:	1.03.02.19.005 - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione			
Beneficiario:	GVT INFORMATICA SRL			
Bilancio				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	88.720,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	86.194,59
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 975/0:	2.165,26
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	88.359,85
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	360,15
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020		Stanziamiento attuale:	88.720,00
Capitolo:	3900		Impegni gia' assunti:	86.194,59
Oggetto:	SERVIZI INFORMATICI DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA		Impegno nr. 975/0:	2.165,26
			Totale impegni:	88.359,85
			Disponibilità residua:	360,15
Progetto:	1 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SERVIZI GENERALI			
Resp. spesa:	C.E.D. - BALDUSSI (ZAINA)			
Resp. servizio:	3 - SETTORE TECNICO - BALDUSSI CLAUDIO			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000.

GARDONE VAL TROMPIA li, 30/10/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario